



<https://trabajaconnosotros.samboro.com/vacante/asistente-de-tesoreria/>

Descripción del puesto

Brindar apoyo en la programación, ejecución y control de pagos, elaboración de cheques y transferencias bancarias para la ejecución de las actividades que se requieran.

Requerimos

Estudiante universitario de CPA.

Experiencia de 3 años en puestos similares.

Conocimientos en cuentas por pagar, atención a proveedores y documentos contables.

Horario de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 horas, sábado de 8:00 a 12:00 horas.

Ofrecemos

Prestaciones de Ley.

Seguro de Vida.

Capacitaciones Constantes.

Desarrollo Laboral

Parqueo.

Contacto

Correo: recursoshumanos@samboro.com

Asistente de Tesorería

Organización contratante

Samboro

Lugar de trabajo

Zona 7

Fechas de publicación

13 de septiembre de 2024